

Den 25. maj 2018

Persondatapolitik, Fredensborg Forsyning A/S

Fredensborg Forsyning A/S ønsker at behandle alle personoplysninger forsvarligt samt respektere og efterkomme vores kunders, medarbejders og samarbejdspartneres krav og ønsker.

- Vi tager behandling af dine persondata alvorlig.
- Vi sikrer rimelig og gennemsigtig databehandling.
- Vi sikrer, at dine personoplysninger behandles i overensstemmelse med gældende persondatalovgivning.
- Denne privatlivspolitik fortæller, hvordan vi behandler dine personoplysninger.

Dataansvar

Fredensborg Forsyning er dataansvarlig, og kan kontaktes via følgende oplysninger:

Fredensborg Forsyning A/S
CVR: 32265766
Højvangen 23
3480 Fredensborg

Kontaktperson: Heidi Lysen, Souschef
E-mail: hely@fredensborgforsyning.dk
Telefon nr.: 2228 5295

Fredensborg Forsyning A/S er ikke forpligtet til at udpege en databeskyttelsesrådgiver, men du er til enhver tid velkommen til at kontakte vores kontaktperson omkring vores behandling af dine personoplysninger.

Vores behandling af dine personoplysninger

For kunder indsamler og behandler vi de persondata, som er nødvendige for at opfylde Fredensborg Forsyning A/S' forsyningspligt og for at vedligeholde det løbende aftaleforhold med vores kunder.

For medarbejdere indsamler og behandler vi nødvendige oplysninger i forbindelse med ansættelsessituationen og efterfølgende af hensyn til det løbende ansættelsesforhold.

For samarbejdspartnere indsamler vi nødvendige oplysninger for, at kunne etablere og opretholde et kontraktligt forhold.

Vi behandler for alle, herunder også borgere, der indmelder driftsforstyrrelser og lign.

almindelige person- oplysninger (navn, adresse, kontaktoplysninger m.fl.). For kunder også forbrugsdata, betalingsoplysninger, målere og installationsoplysninger samt evt. personoplysninger, der indgår i sagsbehandlingsforløb m.v. For medarbejdere også skatteoplysninger, uddannelse, løn og ferie forhold til brug i forbindelse med almindelig personaleadministration.

Opbevaring af personoplysninger

Dine personoplysninger opbevares kun så længe, det er nødvendigt af hensyn til at opfylde Fredensborg Forsyning A/S' forpligtigelser overfor dig som kunde, samarbejdspartner eller medarbejder og/eller for opfyldelse af relevant lovgivning, herunder særligt bogføringslovens regler om opbevaring af bogføringsmateriale i 5 år.

Ved rekruttering af nye medarbejdere opbevarer vi ansøgningsdata i op til 6 måneder efter afslag. For ansatte medarbejdere opbevares oplysningerne så længe der er et sagligt behov herfor, herunder hvis det er nødvendigt for opfyldelse af forpligtigelser eller relevant lovgivning eksempelvis bogføringslovens regler om opbevaring af bogføringsmateriale i 5 år.

Er dine data følsomme, jf. persondataforordningens artikel 9, opbevares de så længe, at dette er relevant og nødvendigt for det pågældende forsyningssted i forbindelse med en afbrydelse, samt så længe det er relevant og nødvendigt af hensyn til den enkelte kundes eller medarbejders sikkerhed.

Oplysninger om eventuelle lovovertredelser slettes, efter oplysningerne er videregivet til relevante myndighed.

For Samarbejdspartnere opbevares oplysningerne så længe kontrakten er gældende, og/eller der er et sagligt behov herfor.

Dine rettigheder efter persondataforordningen Du har efter databeskyttelsesforordningen følgende rettigheder i relation til vores behandling af dine personoplysninger:

- Retten til at modtage oplysninger om hvordan vi behandler dine persondata (oplysningspligt)
- Ret til indsigt i de oplysninger, der behandles om dig selv
- Ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet
- I særlige tilfælde ret til at få slettet oplysninger om dig selv, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer
- I visse tilfælde ret til at få behandling af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må Fredensborg Forsyning A/S fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på, at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser
- Ret til at gøre indsigelse mod, at du undergives afgørelse, der har retsvirkninger for eller i øvrigt berører dig selv i væsentlig grad, og som alene er truffet på grundlag af elektronisk behandling

- Ret til at få egne personoplysninger udleveret i et almindeligt anvendt dataformat (dataportabilitet)
- Ret til at tilbagekalde et samtykke. Tilbagekaldelse af et samtykke har først virkning fra det tidspunkt, det tilbagekaldes
- Ret til at klage til Datatilsynet over behandlingen af personoplysninger om dig selv. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk

Alle ovenstående rettigheder håndteres ved henvendelse til kontaktpersonen for dataansvar hos Fredensborg Forsyning, jf. ovenfor.

Oplysninger som vi videregiver

Fredensborg Forsyning videregiver kundeoplysninger til:

- Offentlige myndigheder, i det omfang myndigheden har ret hertil.
- Leverandører og samarbejdspartnere med det formål at opfylde kontrakter, der berører kunderne hos Fredensborg Forsyning A/S, herunder banker, e-Boks, e-faktura, NemKonto, udskrivningsbureauer m.v.
- Revisorer, eksterne rådgivere og andre parter, der leverer produkter eller ydelser til Fredensborg Forsyning – eksempelvis leverandører af IT-systemer og konsulentfirmaer. Fredensborg Forsyning indgår de nødvendige aftaler om beskyttelse af personoplysninger med tredjemand.

Fredensborg Forsyning videregiver personoplysninger om medarbejder til:

- Leverandører og samarbejdspartnere med det formål at foretage personaleadministration (herunder rekruttering), håndtere personalegoder, orlov, bonus, pension, lønrelaterede aktiviteter og lønanalyse. Arbejdsledelse, eksempelvis tildeling, ledelse og administration af projekter, ledelse af medarbejderindsats og understøttelse af ledelsesinformationssystem m.m.
- Leverandører og samarbejdspartnere med det formål at opfylde kontrakter, der berører medarbejderne hos Fredensborg Forsyning A/S, herunder banker, e-Boks, skat, statistikker (Danmarks Statistik og Dansk Arbejdsgiverforening), Fredensborg Kommune.

Fredensborg Forsyning A/S videregiver personoplysninger (kontaktoplysninger) om samarbejdspartnere til andre samarbejdspartnere i det omfang, dette er nødvendigt for, at opfylde kontrakter.

Informationssikkerhed

Dine personoplysninger er beskyttet hos os, og vi har en intern databeskyttelsespolitik.

Behandlingen af persondata sker i overensstemmelse med vores databeskyttelsespolitik. Politikken er bekendtgjort for medarbejdere og samarbejdspartnere, og skal efterleves af disse. Politikken indeholder interne instrukser, og beskriver de foranstaltninger, som

Fredensborg Forsyning A/S har truffet, og som beskytter dine persondata mod hændeligt eller ulovligt at blive tilintetgjort, gå tabt eller blive ændret, mod uautoriseret videregivelse, og mod, at uvedkommende får adgang eller kendskab til disse oplysninger.

Fredensborg Forsyning A/S har i denne forbindelse bl.a. fastsat rammer for autorisation- og adgangsstyring og logning, kryptering m.v. Fredensborg Forsyning laver løbende back-up af vores datasæt for at undgå datatab.

Skulle der ske et sikkerhedsbrud, der kompromitterer datasikkerheden herunder – men ikke begrænset til diskrimination, ID-tyveri, økonomisk tab, tab af omdømme eller anden væsentlig ulempe - vil Fredensborg Forsyning A/S underrette dig om sikkerhedsbruddet så hurtigt som muligt i det omfang, som krævet i persondataforordningens artikel 34.

Overholdelse og samarbejde med tilsynsmyndigheder m.fl.

Vi efterser løbende, at vi overholder vores egne instrukser for behandling af persondata. Instrukser og politik vurderes og tilrettes løbende med henblik på, at Fredensborg Forsyning A/S til et hvert tidspunkt bedst muligt søger at leve op til reglerne i Persondataforordningen.

For opfyldelse af anmodninger i relation til den registreredes rettigheder eller ved klager om behandlingen af persondata, vil Fredensborg Forsyning A/S søge at verificere, at anmodningen er korrekt, og Fredensborg Forsyning vil om nødvendigt tage kontakt til den registrerede for opfølgning. Fredensborg Forsyning A/S vil altid give den registrerede et svar på anmodningen/klagen.

Fredensborg Forsyning samarbejder med f.eks. Datatilsynet for løsning af evt. klager i forbindelse med behandlingen af persondata eller i forbindelse med sikkerhedsbrud.

Klage

Du har ret til at klage til Datatilsynet over Fredensborg Forsyning A/S' behandling af dine personoplysninger. På datatilsynets hjemmeside kan du læse mere.

Datatilsynets kontaktoplysninger er følgende:

Adresse: Borgergade 28, 5., 1300 København

E-mail: dt@datatilsynet.dk

Telefon: + 45 33 19 32 00

Hjemmeside: www.datatilsynet.dk